

# SOSYAL GÜVENLİK KURUMU SPOR TESİSİ İŞLETME USUL VE ESASLARI

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç ve kapsam

**MADDE 1-** (1) Bu Usul ve Esaslar; Sosyal Güvenlik Kurumu çalışanlarının ve yakınlarının sağlıklı bir yaşam sürdürebilmesini sağlamak amacıyla spor tesisinin işletilmesini düzenler.

#### Dayanak

**MADDE 2-** (1) Bu Usul ve Esaslar, Yönetim Kurulunun 27/11/2014 tarihli ve 2014/496 sayılı kararı ile uygun görülen Sosyal Güvenlik Kurumu Merkez Teşkilatı Çalışma Yönetmeliğinin 79 uncu maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 3-** (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- Başkanlık: Destek Hizmetleri Daire Başkanlığını,
  - Eğitmen: Spor yapacak kişileri yönlendirecek personeli
  - Kurum: Sosyal Güvenlik Kurumunu,
  - Personel: Kurum personelini,
  - Tesis: Spor salonunu,
  - Tesis Görevlisi: Spor salonunda idari işlerden sorumlu görevli personeli,
  - Yönetim Kurulu: Sosyal Güvenlik Kurumu Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Genel Hükümler

#### Spor tesisinin yürütülmesi

**MADDE 4-** (1) Kurum spor tesisi ile hizmete açılacak bu nitelikteki tesislerin işletilmesi ile ilgili her türlü işlemi yürütmek üzere Başkanlık görevlendirilmiştir.

#### Denetim

**MADDE 5-** (1) Kurum Başkanı spor tesisinin işlem ve hesaplarını bilanço dönemi sona erdikten sonra veya gerekli gördüğü hallerde her zaman denetlettirebilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Tesislerden yararlanma

#### Spor tesislerinden yararlanma

**MADDE 6-** (1) Tesislerden yararlanma usulü saatlik ve abonelik olarak belirlenmiştir.

#### Spor tesislerinden yararlanacaklar

**MADDE 7-** (1) Kurum personeli,  
(2) Kontenjan bulunması halinde Kurum personelinin beraberinde getirdikleri ve sorumluluklarını yükledikleri yakınları, (üstsoy ve altsoyları),

- (3) Kontenjan bulunması halinde Kurumumuzda hizmet akdi ile çalışan personel,  
(4) Kontenjan bulunması halinde diğer Kamu Kurumlarında çalışanlar ve Kurumumuzda staj yapan öğrenciler,  
(5) Başkanlığımızca izin verilenler, yararlanır.

#### **Spor tesislerinin çalışma süreleri**

**MADDE 8-** (1) Resmi ve dini bayram günleri tesis kapalı olacaktır. Spor tesisi çalışma saatleri Başkanlık tarafından belirlenir.

#### **Ücretler ve ücretlerin belirlenmesi**

**MADDE 9-** (1) Tesisten bir saatlik veya bir aylık (abonelik) olarak Başkanlıkca belirlenen ücret karşılığında yararlanır. Ücretler her yıl Maliye Bakanlığınca yayımlanan Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ çerçevesinde Başkanlıkça belirlenir.

(2) Tesis ücreti ödenmeden hiç bir şekilde tesisten yararlanılamaz.

#### **Ücretlerin ödenmesi**

**MADDE 10-** (1) Tesisten yararlanmak isteyenler Başkanlığa müracaat ederek tesis ücretini Başkanlıkça belirlenen banka hesap numarasına yatırırlar veya söz konusu ücret makbuz karşılığında nakit olarak da ödenebilir.(Hesap numarasına yatırılan tesis kullanım bedellerini bireyler banka dekontu ile ibraz etmek zorundadır.) Tesisteki imkanlar dahilinde günlük talepler dikkate alınır. Tesis kullanma süresi günde 1 saati aşamaz.

(2) Ödenen tesis kullanım ücreti hiçbir şekilde iade edilmez.

#### **Tesisleri kullanacakların uyması gereken kurallar**

**MADDE 11-** (1) Tesislerinin kullanılması esnasında;

- a) Spor kıyafeti giyilmesi zorunludur.
- b) Tesis içerisinde sigara, alkollü içecek vb. maddelerin kullanılması, alkollü olarak tesislere girilmesi yasaktır.
- c) Görevlilerin ikazlarına ve tesiste bulunan aletlerin kullanım talimatlarına uyulması zorunludur.
- ç) Tesiste şahsi eşyaların kaybolmasından Başkanlık sorumlu değildir.
- d) Tesis içindeki alanların ve aletlerin güvenli ve temiz kullanılmasında azami özen gösterilmesi zorunludur.
- e) Tesis kullanırken diğer kullanıcıları rahatsız edici ses, hal ve hareketlerden kaçınılması zorunludur.
- f) Eğitmenin ikazlarına uyulması, sakatlanmalara meydan verecek ve sağlıklarını tehlikeye sokacak hareketlerden kaçınılması zorunludur.
- g) Tesis kullanım saatlerine uyulması zorunludur.
- ğ) Tesislerden 15 yaşından büyük (15 yaş dahil) kişiler yararlanabilir.
- h) Tesisteki aletlerle çalışırken, mutlaka havlu bulundurulması ve aletlerin vücutla temas eden bölümlerinin terden korunması zorunludur.
- ı) Soyunma odalarında kişisel terliklerin ve eşyaların kullanılması ve çıplak ayakla yerlere basılmaması zorunludur.
- i) Tesisteki soyunma dolaplarında ve alanlarında spor saatleri dışında kişisel eşya çanta v.b malzeme bulundurulması yasaktır.
- j) Tesisten yararlanacak olanların mutlaka doktor kontrolünden geçmesi gerekmekte olup, sorumluluk ilgiliye aittir.

(2) Yukarıdaki hususlara ve görevli personelin uyarılarına uygun hareket etmeyen kişilerin tesisten yararlanmalarına izin verilmeyecektir.

### **Tesis kurallarına uymayanlar**

**MADDE 12-** (1) Bu Usul ve Esasların 11 inci maddesinde sayılan kurallara uymayanlar görevliler tarafından uyarılır. Kurallara uymayanlar hakkında tutanak düzenlenerek abonelikleri iptal edilir ve bu kişiler tesisten yararlandırılmaz. Kasıtlı olarak veya bilinçsiz kullanımdan ötürü spor aletlerine zarar verilmesi halinde durum tutanakla tespit edilerek verilen zarar piyasa rayiç bedeli esas alınarak ilgiliden tahsil edilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

#### **Görevli**

**MADDE 13-** (1) Görevlinin sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- a) Tesisin bakımlı olarak daima hizmete hazır bulundurulmasını sağlar,
- b) Tesis ile ilgili kayıt, belge ve evrakların düzenlenmesini ve takibini yapar,
- c) Meydana gelecek hasarı tespit ederek ilgili yerlere zamanında bildirir,
- d) Kurallara uymayan kullanıcıların uyarılması ve tutanak tutarak Başkanlığa bildirilmesi,

#### **Eğitmen**

**MADDE 14-** (1) Eğitmenin sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- a) Spor yapacak kişilere sporla ilgili yönlendirici bilgiler verir ve spor aletlerinin uygun kullanılmasını sağlar,
- b) Spor aletlerinin durumuyla ilgili görevliye bilgi verir. Aletlerin kullanıma hazır bulundurulmasını sağlar,

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlükten kaldırma**

**MADDE 15-** (1) Yönetim Kurulunun 14/11/2013 tarihli ve 2013/438 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Sosyal Güvenlik Kurumu Spor Tesisi İşletme Usul ve Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 16-** (1) Bu Usul ve Esaslar, Yönetim Kurulunun 31/12/2015 tarihli ve 2015/476 sayılı kararı ile uygun görülmüş olup, Kurum internet ve/veya intranet sitesinde yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 17-** (1) Bu Usul ve Esasları Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanı yürütür.